

<b>Behörde:</b> Landkreis Nordwestmecklenburg Fachdienst Soziales Rostocker 76 23970 Wismar	<b>Aktenzeichen:</b>	<b>Eingangsdatum:</b>
---	----------------------	-----------------------

**Bescheinigung eines gemeinschaftlichen Ausflugs - Anlage A**  
 im Rahmen der Bedarfe für Bildung und Teilhabe nach § 34 Sozialgesetzbuch (SGB)  
 Zwölftes Buch (XII) und § 6b Bundeskindergeldgesetz (BKGG)

\_\_\_\_\_  
 Stempel/ Anschrift der Schule / KITA / Tagesmutter

\_\_\_\_\_  
 Ort, Datum

Das Kind \_\_\_\_\_, geb. am \_\_\_\_\_  
 wohnhaft in \_\_\_\_\_

nimmt an einem genehmigten

- eintägigen Ausflug am \_\_\_\_\_
- mehrtägigen Ausflug vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_
- nach \_\_\_\_\_ teil.

Das Kind bzw. der gesetzliche Vertreter hat einen Kostenbeitrag (ohne Taschengeld) in Höhe  
 von \_\_\_\_\_ € zu leisten.

- Ein Zuschuss durch Dritte (z. B. Schulträger, Förderverein) wird nicht gewährt.
- Ein Zuschuss in Höhe von \_\_\_\_\_ € wird gewährt durch  
 \_\_\_\_\_.

Anzahl der Kinder in der Klasse/Gruppe \_\_\_\_\_

Anzahl der Kinder, die an der Fahrt teilnehmen \_\_\_\_\_

**Fälligkeit der Zahlung:** \_\_\_\_\_  
(notwendige Angabe zur Leistungsbewilligung)

➔ Bitte beachten Sie, dass eine Kostenübernahme erst erfolgt, wenn am Tag der Fälligkeit der Überweisung für den Ausflug die Anspruchsvoraussetzungen für den Bezug von Leistungen aus dem Bildungs- und Teilhabepaket vorliegen.

Der Kostenbeitrag ist auf folgendes Konto des Anbieters zu überweisen:

Kontoinhaber : \_\_\_\_\_

Bankinstitut : \_\_\_\_\_

BIC : \_\_\_\_\_

IBAN : \_\_\_\_\_

Verwendungszweck : \_\_\_\_\_

Kontakt für Nachfragen : \_\_\_\_\_

Uns ist bewusst, dass die Sozialdaten dem Datenschutz unterliegen und Ihre Verwendung nur zu dem Zweck der Leistungsabrechnung zu nutzen sind.

\_\_\_\_\_  
*Unterschrift / Stempel Lehrer, Schulleiter; Erzieher, Tagesmutter*

Der Betrag wurde bereits am ..... von den Eltern in bar/ per Überweisung bezahlt.

\_\_\_\_\_  
*Unterschrift / Stempel Lehrer, Schulleiter; Erzieher, Tagesmutter*