



## Landkreis Nordwestmecklenburg Kreisarchiv

### Benutzungsantrag für das Jahr 20\_\_ (Bitte in Druckbuchstaben ausfüllen und zutreffendes Ankreuzen)

Name	Vorname
Beruf*	Telefon*
Anschrift	
E-Mail*	Homepage*

\*=Angabe freiwillig

Thema der Benutzung/Nennung der Archivalien
Auftraggeber (Hochschule etc.)

Ich bin damit einverstanden, dass anderen Benutzer/-innen, die das gleiche oder ein ähnliches Thema bearbeiten,

von meiner Themenstellung Kenntnis gegeben wird.       JA       NEIN  
mein Name und meine Adresse mitgeteilt werden.       JA       NEIN

Durch die Angabe dieser Daten haben Sie in die Speicherung und Verarbeitung zum Zwecke der Nutzung des Kreisarchivs eingewilligt (freiwillige Einwilligung). Die Einwilligung kann jederzeit widerrufen werden (Art. 7 Absatz 3 DSGVO).

Mit den auf der **Rückseite aufgeführten Punkten** erkläre ich mich einverstanden und verpflichte mich sie entsprechend einzuhalten.

Ort: Grevesmühlen      Datum: \_\_\_\_\_

Unterschrift \_\_\_\_\_

## Hinweise für die Benutzung

1. Die Benutzungs- und Entgeltordnung sowie die Archivsatzung des Kreisarchivs Nordwestmecklenburg erkenne ich an.
2. Ich verpflichte mich, bei der Verwertung der aus dem Archivgut gewonnenen Erkenntnisse die Urheber- und Persönlichkeitsrechte, insbesondere aber auch das Datenschutzrecht und andere schutzwürdige Belange, zu wahren und eine Verletzung den Berechtigten gegenüber selbst zu vertreten.
3. Ich verpflichte mich, in meiner Publikation das Kreisarchiv Nordwestmecklenburg sowie den Bestand und die Archivsignatur als Quelle anzugeben.
4. Die Regelungen zur Übergabe von Belegexemplaren gemäß § 7 der Archivsatzung des Kreisarchivs Nordwestmecklenburg habe ich zur Kenntnis genommen.
5. Sollten Persönlichkeitsrechte, Urheberrechte oder andere Gesetze verletzt werden, ist mir bekannt, dass dies zivil- und strafrechtliche, von mir selbst zu vertretene Folgen nach sich ziehen kann,
6. Mir ist bekannt, dass der Benutzungsantrag mit Ablauf des Kalenderjahres seine Gültigkeit verliert.

---

### Vom Archiv auszufüllen:

Benutzungsantrag genehmigt:  JA  NEIN

entgeltpflichtig:  JA  NEIN

Art der Benutzung  amtlich  
 wissenschaftlich  
 heimatkundlich  
 familienkundlich  
 journalistisch  
 geschäftlich  
 privat

Unterschrift Bearbeiter/-in: